



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per l'Istruzione*

## **Allegato 2**

Descrizione delle modalità operative per la **Comunicazione dell'iscrizione degli alunni** provenienti dalle scuole delle zone terremotate in altre scuole ai sensi dell'articolo 1 del Decreto Prot. Gab/3543/GM del 15 aprile 2009.

Ai sensi del predetto decreto viene resa disponibile, in ambito SIDI, la funzione per la comunicazione dell'iscrizione in corso d'anno degli alunni provenienti dalle zone terremotate che chiedono di frequentare altre scuole nella regione o in altre regioni d'Italia. Le scuole che prendono in carico i predetti alunni hanno l'obbligo di comunicare tale circostanza al direttore dell'USR dell'Abruzzo per il tramite del sistema informativo del MIUR.

L'applicazione del sistema informativo richiamata nell'art. 1 del predetto decreto, è disponibile per le utenze delle segreterie scolastiche, già abilitate all'Anagrafe Nazionale Alunni.

La procedura si attiva dall'area riservata del portale dei servizi SIDI, a cui, come è noto, accedono solo gli utenti preventivamente autorizzati mediante la digitazione delle proprie credenziali nella pagina di "Accesso". Una volta terminata la fase di riconoscimento dal parte del sistema, l'utente potrà accedere alle funzioni di 'Presa in Carico' e 'Gestione trasferimento provvisorio'.

La funzione di "Presa in carico" alunno consente alla segreteria scolastica di effettuare presso la scuola operante, il trasferimento provvisorio degli alunni già frequentanti istituzioni scolastiche abruzzesi coinvolte nell'evento sismico.

L'utente scuola, pertanto, può, ricercare l'alunno da trasferire tramite codice fiscale (tutto o almeno i primi 3 caratteri); il campo Tipo Scuola è impostato in coerenza con quello dell'istituzione scolastica operante, è tuttavia possibile modificarlo digitando un tipo scuola valido.

Dopo aver digitato il codice fiscale per intero o almeno i primi tre caratteri, è possibile visualizzare i dati sintetici di riferimento relativi all'alunno: nome, cognome, data di nascita, sesso, sezione e scuola di provenienza.

Individuato l'alunno, quindi, è possibile associare lo stesso alla scuola operante e, qualora fosse necessario, eliminare l'associazione precedentemente comunicata.

Il tasto 'Trasferimento temporaneo' consente, quindi, di confermare la presa in carico dell'alunno (trasferimento provvisorio dell'alunno).

Nel caso in cui l'alunno non sia già presente sull'anagrafe nazionale, appare un apposito diagnostico e viene reso disponibile l'inserimento del dato con l'apposita funzione.

Non sarà possibile Trasferire alunni già associati ad altri istituti.

La funzione di "Gestione Trasferimento Provvisorio" consente alla segreteria scolastica di gestire i dati anagrafici sia degli alunni già presenti nell'anagrafe nazionale e recuperati dalla scuola di origine, sia degli alunni non presenti sull'Anagrafe Nazionale.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per l'Istruzione*

Viene, quindi, presentata una maschera contenente l'elenco degli alunni già associati all'istituzione scolastica con la presente funzione, per i quali è possibile modificare e/o integrare i dati presenti.

E' possibile anche, in caso di errore, cancellare il trasferimento provvisorio.  
E' possibile, inoltre, qualora non fosse presente, inserire un alunno ex novo.

Sono, inoltre, rese disponibili delle liste che consentono all'utente di selezionare, ad esempio, l'istituto di provenienza, tra quelli abruzzesi coerenti per ordine scuola con quello dell'utente operante.

In ogni caso è possibile, infine, gestire informazioni aggiuntive inerenti l'autocertificazione prodotta dall'alunno all'atto della richiesta di trasferimento provvisorio (ad esempio tutori e recapiti).