



Prot. e data (v.segnatura)

Agli atti

m_pi.A00USPAQ.REGISTRO
UFFICIALE.E.0016310.26-10-2026.h.10:10

All'Ufficio Scolastico Territoriale di Cremona

uspcr@postacert.istruzione.it

Agli Uffici Scolastici Regionali

All'albo on line

Oggetto: Interpello nazionale per supplenza di n. 1 posto fino al 30/06/2027 e n. 1 posto al 31/03/2027 - Profilo OPERATORE ADDETTO AI SERVIZI AGRARIE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le convocazioni da graduatoria di Istituto di I e III fascia oltre che viciniori prot. n. 25493 e n. 25493 del 16/10/2026;

PRESO ATTO della mancanza di aspiranti interessati alle supplenze oggetto delle su citate convocazioni;

VISTA la Circ. Min. n. 11814 del 06 MAGGIO 2026 contenente istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo e ATA;

CONSIDERATA la necessità di reperire il personale per la figura di operatore addetto alle aziende agrarie;

EMETTE

avviso per l'individuazione e il reclutamento di personale :

NUMERO POSTI: 1

QUALIFICA: OPERATORE ADDETTO ALLE AZIENDE AGRARIE

TERMINE CONTRATTO: FINO AL 30/06/2027

ORE E SEDE: 36 ORE Az. Abbadia - LOC. BETTENESCO (CR) PERSICO DOSIMO

NUMERO POSTI: 1

QUALIFICA: OPERATORE ADDETTO ALLE AZIENDE AGRARIE

TERMINE CONTRATTO: FINO AL 31/03/2027

ORE E SEDE: 36 ORE Az. Abbadia - LOC. BETTENESCO (CR) PERSICO DOSIMO

Firmato digitalmente da MARINO CARMELO



Considerato che non si è individuato alcun aspirante a seguito delle convocazione effettuate dalla graduatoria d'istituto e dalle graduatorie d'istituto viciniori, si interpellano gli operatori addetti ai servizi agrari in possesso dei seguenti requisiti.

Diploma di qualifica professionale di:

- 1- operatore agrituristico
- 2- operatore agroindustriale
- 3- operatore agroambientale

congiuntamente alla Certificazione Internazionale di Alfabetizzazione Digitale.

Il mansionario del profilo di "Operatore addetto ai servizi agrari" presso l'azienda della scuola con una superficie di 50 ha, secondo l'art.32 tabella A - Profili Professionali del CCNL 1998-2001, prevede inderogabilmente i seguenti compiti: - prepara il terreno alla semina e trapianto delle colture ed alla raccolta dei prodotti;

- garantisce la protezione, il ricovero, conservazione e magazzinaggio delle attrezzature, materiali e prodotti, secondo modalità prescritte;
- conduce i mezzi e macchinari agricoli con apposita patente(*); - provvede alla manutenzione e pulizia dei mezzi e dei macchinari agricoli;
- provvede al carico e scarico, trasporto dei materiali in dotazione e dei prodotti dell'azienda, anche con l'uso di mezzi elettromeccanici, alla sistemazione e pulizia del posto di lavoro e dell'area di impiego, ovvero del laboratorio, serra, stalla o altra struttura tecnico scientifica; - svolge ogni altra attività di carattere materiale inerente alla conduzione dell'azienda.

(*): abilitazione diventata obbligatoria dal 31 dicembre 2017 e a renderlo ufficiale è l'accordo tra Governo, Regioni e Province del 22 febbraio 2012 che risponde a quanto già definito nell'articolo 7, comma 4 del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm. ii..

Per la valutazione delle istanze ricevute dal personale ATA interessato, l'Istituto riporta i criteri:

1. La valutazione delle candidature per il personale ATA avviene secondo i criteri di priorità indicati nell'avviso e di seguito elencati:

- a) possesso dello specifico titolo di accesso per il profilo professionale ATA richiesto, corredato da patentini trattori e mezzi in relazione al mansionario del profilo di appartenenza;
- b) immediata disponibilità a prendere servizio, in particolare per supplenze inferiori a 30 giorni e di particolare urgenza;
- c) precedente servizio prestato nell'istituzione scolastica Statale senza demerito;
- d) precedente servizio prestato nel medesimo sede in cui deve avvenire la sostituzione;
- e) aver prestato servizio nelle scuole pubbliche e paritarie senza demerito;



2. In tutti i casi verrà data precedenza agli aspiranti con residenza — e in via secondaria con domicilio — nell'ambito della provincia in cui ha sede l'istituto.

A seguire, nelle altre province della medesima regione e, per ultimi, gli aspiranti provenienti da fuori regione.

3. In caso di ex aequo, o per esigenze didattiche o organizzative specifiche, il Dirigente scolastico può prevedere un colloquio informativo-motivazionale, breve e tracciato, anche telefonico, volto a verificare disponibilità, idoneità e coerenza del profilo rispetto ai bisogni dell'istituto.

CRITERI DI PRIORITÀ E PUNTEGGI

1. Criteri di priorità in ordine decrescente:

- a) Possesso dello specifico titolo di accesso per il profilo professionale ATA richiesto: punti 10, integrato da patentini per uso mezzi: punti 10
- b) Immediata disponibilità a prendere servizio: punti 5
- c) Precedente servizio prestato presso le Istituzioni Scolastiche senza demerito: punti 4 per anno scolastico
- d) Prossimità della residenza/domicilio alla sede di servizio: punti 3 (residenza nel comune della sede) o punti 1 (residenza nella provincia).
- e) In caso di parità, si applicano i seguenti criteri di preferenza:
 - a) maggior numero di titoli di studio ulteriori rispetto a quello di accesso/titolari di patentini conduzione mezzi;
 - b) certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, ecc.);
 - c) certificazioni linguistiche;
 - d) minore distanza chilometrica dalla sede;
 - e) data e ora di arrivo della candidatura.

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore 9:00 del 27/10/2026 la propria disponibilità al conferimento delle supplenze, inviando all'indirizzo cris00200e@istruzione.it il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Istituto valuterà le disponibilità pervenute e contatterà gli aspiranti dalle ore 12.00 del 28/10/2026.

In ogni caso, i riscontri agli avvisi devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie, rese in autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, per consentire la verifica dei suddetti requisiti.

Non è consentito partecipare alla procedura a coloro che sono già stati individuati quali destinatari di contratto a tempo determinato.



Tutte le candidature non compilate correttamente non saranno prese in considerazione.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire entro le successive 24 ore, decorrenti dall'accettazione.

Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli e criteri previsti dall'Ordinanza ministeriale n. 27/2026, ivi incluse le disposizioni di cui all'articolo 14 dell'Ordinanza medesima (Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro).

Degli esiti dell'individuazione e delle modalità e termini di convocazione verrà data pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link <https://istitutostanga.edu.it/>. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679(GDPR).

Il Dirigente Scolastico

Prof. Carmelo Marino

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esse connesse

Firmato digitalmente da MARINO CARMELO